

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа «Содружество»

Красноказарменная ул., д.11, г. Москва, 111250;
Телефон: (495) 361-14-72;

E-mail: sch417@edu.mos.ru;
<http://www.sch417uv.mskobr.ru>

ОКПО 40409489, ОГРН 1027739541642, ИНН/КПП 7722069597/772201001

ПРИКАЗ

г. Москва

23.12.2020

№ 042/2020

**О внесении дополнений
в приказ от 10.12.2020
№ 036-1/2020**

На основании Устава ГБОУ Школа «Содружество», в целях реализации государственно-общественного принципа управления учреждением, базовых принципов (Стандартов) деятельности Управляющего совета, принятых на заседании Общественного совета при ДОгМ 17.02.2015 протокол № 7, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Примерного положения о деятельности Управляющего совета, утвержденного приказом ДОгМ от 25.01.2013 № 13, «Положения о порядке выборов членов Управляющего совета Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа «Содружество»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Инструкцию о порядке проведения онлайн-голосования по выбору кандидатов в члены Управляющего совета ГБОУ Школа «Содружество» (Приложение № 1).
2. Утвердить состав Счетной комиссии для подведения итогов голосования по выбору кандидатов в члены Управляющего совета ГБОУ Школа «Содружество»:
 - Аристова Д.В. – старший вожатый;
 - Куприянова Т.В. – учитель;
 - Николаенкова Е.С. – учитель, заместитель председателя профсоюзного комитета ГБОУ Школа «Содружество»;
 - Торопкина С.В. – старший воспитатель;
 - Седова О.Б. – заместитель главы управы района Лефортово по работе с населением (по согласованию).
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.Е. Кудряшов



С приказом ознакомлены:

_____ Кипайкин Р.В.

_____ Аристова Д.В.,

_____ Куприянова Т.В.

_____ Николаенкова Е.С.

_____ Торопкина С.В.

_____ Седова О.Б.

Инструкция
о порядке проведения онлайн-голосования по выбору кандидатов в члены
Управляющего совета ГБОУ Школа «Содружество»

1. Общие положения

1.1. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, осуществляются открыто и гласно.

1.2. Кандидаты в члены Управляющего совета, подавшие заявки в срок, установленный «Положением о порядке выборов членов Управляющего совета Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа «Содружество», утвержденного приказом от 11.12.2020 № 037-2-2020, вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, законными методами проводить агитацию, то есть побуждать или действовать с целью побуждения других граждан к участию в выборах и/или к голосованию участников «за» или «против» определенных кандидатов.

1.3. При выборах членов Управляющего совета – родителей (законных представителей) обучающихся под избирателем понимается каждая семья (полная или неполная), которая имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи обучается или воспитывается в образовательном учреждении. Волеизъявление одного из родителей рассматривается, как волеизъявление от лица обоих родителей.

2. Порядок голосования

2.1. Каждый избиратель голосует лично, голосование за других избирателей не допускается.

2.2. Выборы членов Управляющего совета проводятся путем онлайн-голосования с 16.00 до 21.00 в даты, определенные Планом выборов в Управляющий совет, в следующем порядке.

2.3. Не позднее, чем за 1 час до начала голосования избирательный бюллетень в электронном формате направляется избирателю:

- работнику образовательной организации – специалистом по организационно-кадровой работе через адрес электронной почты, о которой в образовательной организации имеется соответствующее уведомление от работника;

- родителям (законным представителям) обучающихся – классным руководителем через ЭЖД обучающегося;

- родителям (законным представителям) воспитанников – старшим воспитателем через ЭЖД обучающегося;

- членам Совета обучающихся – учителем Богомоловой Е.А. через ЭЖД обучающегося.

2.4. В исключительных случаях (при отсутствии регистрации в ЭЖД) участие в онлайн-голосовании родителям (законным представителям) обучающихся и воспитанников обеспечивается путем направления избирательного бюллетеня в электронной форме в день голосования на адрес электронной почты, о наличии которой избиратель уведомил образовательную организацию до начала времени голосования.

2.5. Голосование проводится путем внесения избирателем в избирательный бюллетень в электронном формате любого знака в квадрат, относящийся к кандидату в члены управляющего совета.

2.6. В бюллетене из всех перечисленных кандидатов избирателю необходимо проголосовать за 5 (пять) кандидатов, то есть за количество, которое указано в Уставе ГБОУ Школа «Содружество».

2.7. После внесения избирателем соответствующих знаков каждый избиратель, направляет заполненный избирательный бюллетень на официальную электронную почту ГБОУ Школа «Содружество» sdr@edu.mos.ru с отметкой темы письма: «Выборы в УС». При этом электронная почта избирателя должна соответствовать адресу электронной почты:

- работника образовательной организации адресу электронной почты, о которой в образовательной организации имеется соответствующее уведомление работника;
- родителям (законным представителям) обучающихся, воспитанников адресу электронной почты, на который зарегистрирован ЭЖД;
- членам Совета обучающихся адресу электронной почты, на который зарегистрирован ЭЖД.

3. Порядок подведения итогов голосования

3.1. Подведение итогов голосования осуществляется Счетной комиссией, утвержденной приказом руководителя ГБОУ Школа «Содружество» из числа работников образовательной организации, чьи кандидатуры не были выдвинуты в каком-либо порядке на голосование.

3.2. К участию в Счетной комиссии по согласованию может быть привлечен представитель учредителя – Департамента образования и науки города Москвы или представители органов государственной власти, в том числе префектур, управ районов по территориальному признаку.

3.3. Перед началом подсчета голосов избирателей члены Счетной комиссии большинством голосов избирают из своего состава председателя и секретаря.

3.4. Секретарь 25.12.2020 руководителя образовательной организации в присутствии лица, ответственного за подготовку и проведение выборов в Управляющий совет, и членов Счетной комиссии распечатывает избирательные бюллетени, поступившие 24.12.2020 в период с 16.00 до 21.00 на официальную электронную почту ГБОУ Школа «Содружество» sdr@edu.mos.ru с отметкой темы письма: «Выборы в УС».

3.5. Секретарь 28.12.2020 руководителя образовательной организации в присутствии лица, ответственного за подготовку и проведение выборов в Управляющий совет, и членов Счетной комиссии распечатывает избирательные бюллетени, поступившие 25.12.2020 в период с 16.00 до 21.00 на официальную электронную почту ГБОУ Школа «Содружество» sdr@edu.mos.ru с отметкой темы письма: «Выборы в УС».

- 3.6. Полученные избирательные бюллетени распечатываются, без указания данных отправителя.
- 3.7. Избирательные бюллетени, поступившие на официальную электронную почту ГБОУ Школа «Содружество» sdr@edu.mos.ru после окончания времени голосования не распечатываются и не учитываются при подсчете голосов.
- 3.8. При получении электронного бюллетеня данные e-mail адреса, с которого поступил избирательный бюллетень, лицом, ответственным за подготовку и проведение выборов в Управляющий совет сверяются:
- с адресом электронной почты работника образовательной организации, о которой в образовательной организации имеется соответствующее уведомление работника;
 - с адресом электронной почты, на который зарегистрирован ЭЖД обучающегося (воспитанника) образовательной организации;
 - с адресом электронной почты, о наличии которой избиратель уведомил образовательную организацию до начала времени голосования при отсутствии регистрации обучающегося или воспитанника в ЭЖД.
- 3.9. В случае поступления нескольких избирательных бюллетеней с одного адреса электронной почты учитывается избирательный бюллетень, поступивший первым, а остальные избирательные бюллетени учитываются в числе недействительных и отдельным пакетом передаются Счетной комиссии для дальнейшего подсчета.
- 3.10. Полученные избирательные бюллетени лицо, ответственное за подготовку и проведение выборов в Управляющий совет, передает одному из членов Счетной комиссии, о чем составляется соответствующий акт с указанием количества передаваемых избирательных бюллетеней.
- 3.11. Лицо, ответственное за подготовку и проведение выборов в Управляющий совет, передает одному из членов Счетной комиссии образец избирательного бюллетеня по каждой категории избираемых.
- 3.12. При подсчете голосов Счетной комиссией может вестись видеонаблюдение.
- 3.13. При подсчёте голосов Счётной комиссией может присутствовать лицо, ответственное за подготовку и проведение выборов в Управляющий совет.
- 3.14. При подсчете голосов Счетная комиссия подсчитывает количество голосов, поданных за каждого кандидата.
- 3.15. Избирательный бюллетень (электронная форма), в котором избиратель проголосовал за большее количество кандидатов, чем это указано в действующем уставе образовательной организации от числа родителей в составе управляющего совета, считается недействительным.
- 3.16. Избирательный бюллетень, не соответствующий образцу избирательного бюллетеня, считается недействительным.
- 3.17. По окончании подсчета голосов Счетная комиссия оформляет протокол подведения итогов голосования по выбору кандидатов в члены Управляющего совета ГБОУ Школа «Содружество» по каждой категории избираемых (в 2-х (двух) экземплярах), который

удостоверяется подписями Председателя, секретаря и всех членов Счетной комиссии. После чего один экземпляр протокола по каждой категории избираемых передается лицу, ответственному за подготовку и проведение выборов в Управляющий совет, а второй хранится у председателя Счетной комиссии до даты заседания первого заседания Управляющего совета.

Заместитель директора по воспитанию,
социализации и безопасности обучающихся –
лицо, ответственное за подготовку и проведение выборов
в Управляющий совет



Р.В. Кипайкин